

PROFIL ANIMATEUR

Consultant Sénior
Spécialisé dans le
Management QSE



MOYENS PEDAGOGIQUES

Un support stagiaire
récapitulant la formation et
est remis à chaque
participant sur clé USB

ÉVALUATION

QCM en début de
formation.
Exercices d'application et
QCM de fin de formation

SUIVI APRES LA FORMATION

Suivi réalisé par contact
client lors de l'évaluation à
froid

DELIVRABLES

Attestation de présence
Attestation de formation

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

Perfectionner sa méthode et améliorer ses pratiques d'audit ; développer une approche plus globale et pédagogique de l'audit.

Améliorer son objectivité dans le recueil et l'expression des écarts constatés.

PUBLIC ET PRE REQUIS

Techniciens, Cadres d'entreprise, dont la fonction est d'organiser ou de participer à un programme d'audit interne.

METHODE PEDAGOGIQUE

Atelier d'échange en sous-groupes, exercices, études de cas, questionnaire afin d'apprendre des expériences de chacun et du formateur.

Méthodes pédagogiques actives et pratiques basées sur des apports de connaissances, suivi d'exercices d'application afin de vérifier les acquis et de mise en place de plans d'actions

ACCESSIBILITE



- Si la formation est gérée par vos services, l'accessibilité aux personnes handicapées est sous votre responsabilité
- Si la gestion des lieux est à notre charge, veuillez nous informer de la présence d'un ou plusieurs stagiaires en situation de handicap

PROGRAMME

Se remémorer les fondamentaux de l'audit

- La norme ISO 19011, une norme dédiée à l'audit
- La définition de l'audit et sa mise en œuvre

Appréhender la finalité des audits : un outil d'amélioration avant tout

- Principes de base
- Techniques de l'audit (schéma de communication et outils associés)
- Positionnement Auditeur et audité

Rappeler les clés d'un audit qualité performant

- Collecte des informations :
 - o Etre efficace en phase de préparation
 - o Stratégie de questionnement
 - o Préparation du questionnaire d'audit et du plan d'audit
- Attitudes en situation d'entretien :
 - o Écoute et reformulation
 - o Écoute active
 - o Rebond sur les réponses
 - o Communication non verbale
 - o Conséquences des attitudes sur la relation auditeur-audit
 - o Réponse aux objections
- Identification et formulation des constats d'audit :
 - o Détection et collecte des faits
 - o Présentation des constats en réunion de clôture
 - o Formulation des constats et rédaction du rapport d'audit

Mettre en situation les auditeurs :

- Simulation d'une situation d'audit sur un cas d'école
- Simulation des différentes étapes d'audit avec les participants

Analyser les résultats de mise en situation :

- Les comportements
- Le compte rendu
- Les écarts réels et observés
- Les phases et leur réalisation

Réaliser le bilan de la simulation effectuée :

- Au niveau de la préparation de l'audit
- Au niveau de la conduite de l'audit
- Au niveau des résultats de l'audit

Déterminer les pistes individuelles d'amélioration du « métier » d'auditeur interne